



Verksamhetsplan för Föreningen UniLink 2020/2021 inkl. budget

Antagen av Årsstämman 2020-04-16

Ledord: Skapa – Stärka – Sprida samverkan

VAD?	HUR?	Budget
2020-21 Kostnadsbudget	2020-21	
Arenaträffar – erfarenhetsutbyte, kunskapsutveckling och nätverk	A. Genomföra en Arenaträff (vårträffen 2020 inställd pga covid-19): Hösten 2020: Linnéuniversitetet. B. Mindre träffar i undergrupperna: Studenters entreprenörskap, Uppdragsutbildning Dokumentation från nätverksträffarna bör löpande läggas upp på hemsidan. C. Utbildningstillfälle – prel. aug 2020, fysiskt eller digitalt	1*30 000 kr 2*15 000 kr 25 000 kr
Kunskapsutveckling	För att stärka det kunskapsutvecklande inslaget i nätverksträffarna föreslår styrelsen att arrangörer av Arenaträffar/motsv. kan äska extra medel för externa föreläsare el.dyl.	30 000 kr
Omvärldsbevakning av och goda samarbeten med relevanta nätverk	A. Övrigt, omvärldsbevakning, internationella nätverk. Underhålla och vidareutveckla samarbetet med "systerorganisationer" och nätverk. Deltagande vid t ex HSS, Reglab, SNITTS och liknande evenemang.	10 000 kr
Internationell studieresa	Planering och genomförande av studieresa hösten 2020 (kost, ev. logi, transport på orten)	75 000 kr
Stärka och kommunicera UniLinks roll och position nationellt	A. Rekrytera nya medlemmar. Styrelsen lyfter frågan regelbundet. B. Vårda och utveckla relationerna till beslutsfattare, myndigheter och andra relevanta aktörer (reskostnader i första hand). C. Webbkostnad/år (inklusive migrering av e-postprogram) D. Kontinuerliga uppdateringar av webbplatsen	0 kr 10 000 kr 7 000 kr 5 000 kr



	E. Skapa nyhetsbrev (2 - 3st/år)	0 kr
	F. Information via Sociala medier t.ex. Facebook och LinkedIn	0 kr
Gemensamma utvecklingsprojekt	Kunskapsutvecklingsinsatsning på relevanta områden – kostnader i samband med planeringsmöten, etc.	40 000 kr
Forskning och samverkan	Ytterligare lyfta fram och belysa forskning kring samverkan. (Resekostnader o.dyl.)	10 000 kr
Styrelsemöten	En arbetande styrelse som bedriver workshops och utvecklingsarbete, fysiskt och digitalt. Styrelsearbete ska inte innebära externa kostnader för lärosätet, varför föreningen ersätter ledamöters resor till/från möten samt logi när så krävs. Lunch-till-lunch-arbetsmöten 1gg/termin har inneburit mer produktiva möten men också högre kostnader, därav påslaget.	79 000 kr
Ekonomiadministration och revision	A. Tina Kahm, Redovisningskonsult vid Siffer-Montage AB 070-375 30 05 administrerar ekonomin från o med september 2016. B. Revision genomförs av Lüscher & Co Revision AB.	35 000 kr 10 000 kr
Involvera och engagera flera medlemmar i UniLinks arbete	Reseersättningar o.dyl. för medverkande i arbetsgrupper o.dyl. utanför styrelsen.	10 000 kr
<i>Summa:</i>		<i>406 000 kr</i>

Intäkter 2020: 330 000 kr från medlemmar

Budgeterat minusresultat: 76 000 kr